



รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลดอนเมือง
อำเภอสว่างแดนดิน จังหวัดสกลนคร

รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

(๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)

เทศบาลตำบลดอนเชียง อำเภอสว่างแดนดิน จังหวัดสกลนคร

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินการ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดการดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)		ระยะเวลาดำเนินการ	ความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ	หมายเหตุ
			ใช้	ไม่ใช้			
๑. ด้านการวางแผนอัตรากำลัง	๑.๑ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังที่รองรับภารกิจของเทศบาล	- ดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙)	-	✓	๑ ก.ค.๖๖ – ๓๐ ก.ย.๖๖	๑๐๐	-
	๑.๒ ทบทวนและปรับปรุงโครงสร้างองค์กร ระบบงาน และกรอบอัตรากำลังให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ งบประมาณ และแผนการปรับบทบาทและภารกิจของ เทศบาล	- มีการดำเนินการ	-	✓	๑ ก.ค.๖๖ – ๓๑ ก.ค.๖๖	๑๐๐	-
๒. ด้านการสรรหา และบรรจุแต่งตั้ง	๒.๑ ดำเนินการสรรหาพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล	- ดำเนินการร้องขอให้ กสธ. ดำเนินการสรรหา ตำแหน่งสายงานผู้บริหาร (ว่างเกิน ๖๐ วัน) ๑. ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) ๒. หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข (นักบริหารงานสาธารณสุขฯ ระดับต้น)	-	✓	๑ ต.ค.๖๕ – ๓๐ ก.ย.๖๖	๑๐๐	-
	๒.๒ การให้ออน รับโอน พนักงานเทศบาล	- ประชาสัมพันธ์การรับโอนพนักงานเทศบาล ดังนี้ ๑. ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) ๒. ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) ๓. หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข (นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับต้น)	-	✓	๑ ต.ค.๖๕ – ๓๐ ก.ย.๖๖	๑๐๐	-

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินการ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดการดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)		ระยะเวลาดำเนินการ	ความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ	หมายเหตุ
			ใช้	ไม่ใช้			
		๔. ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ สังกัดศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ในวัดโพธิ์ชัย - ดำเนินการรับโอนพนักงานเทศบาล ดังนี้ ๑. นายยุทธศาสตร์ ราชคำ ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) ๒. นางสาวอรนุช ศรีเซ่ง ตำแหน่งรอง ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) ๓. นางสาวนุสพร แสนมิตร ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ๔. นายชนะชัย สีแสง ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ สังกัดสำนักปลัดเทศบาล - ดำเนินการให้โอนพนักงานเทศบาล ดังนี้ ๑. นางสาววัชรารัตน์ ศักดิ์สุจริต ตำแหน่งรองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) สังกัดเทศบาลตำบลดอนเชียง ไผ่ดำรง ตำแหน่งรองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) สังกัดเทศบาลตำบลธาตุนาเวง อำเภอเมือง จังหวัดสกลนคร ๒. นายสถาพร ทุมปัดชา ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ สังกัดสำนักปลัดเทศบาล ไปดำรงตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ สังกัด อบจ.หนองบัวลำภู	-	✓	๑ ต.ค.๖๕ – ๓๐ ก.ย.๖๖	๑๐๐	-

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินการ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดการดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)		ระยะเวลาดำเนินการ	ความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ	หมายเหตุ
			ใช้	ไม่ใช้			
๓. ด้านการพัฒนาบุคลากร	๓.๑ จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี เพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาของบุคลากรในแต่ละตำแหน่ง	- มีการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙	-	✓	๑ ก.ค.๖๖ - ๓๐ ก.ย.๖๖	๑๐๐	-
	๓.๒ ดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี โดยการจัดส่งข้าราชการเข้ารับการฝึกอบรมความรู้ตามสายงานของแต่ละตำแหน่ง	- จัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมตามหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับสายงานของแต่ละตำแหน่ง (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)	✓	-	๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๖	๘๐	-
	๓.๓ จัดองค์ความรู้ในองค์กร (Knowledge Management : KM)	- มีการจัดทำเอกสารแผนพ้องค์ความรู้ (KM) ที่ได้รับการเข้ารับการฝึกอบรมแต่ละหลักสูตร เพื่อถ่ายทอดให้บุคลากรในองค์กรได้เรียนรู้	-	✓	๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๖	๙๐	-
	๓.๔ ดำเนินการประเมินพนักงานส่วนท้องถิ่นตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่งในความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ	- องค์กรมีการประเมินบุคลากรตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ตามรอบการประเมินเดือนเมษายน และเดือนตุลาคม	-	✓	๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๖	๑๐๐	-
	๓.๕ ดำเนินการประเมินความพึงพอใจของบุคลากรที่มีผลต่อการพัฒนาบุคลากรทุกส่วนราชการ	- สำรวจประเมินความพึงพอใจของบุคลากรที่มีผลต่อการพัฒนาบุคลากรของทุกส่วนราชการ	-	✓	ต.ค. ๒๕๖๕	๑๐๐	-

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินการ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดการดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)		ระยะเวลาดำเนินการ	ความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ	หมายเหตุ
			ใช้	ไม่ใช้			
๔. ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต	๔.๑ จัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในสายงาน แจ้งเวียนให้ข้าราชการในหน่วยงานทราบ	- มีการประชาสัมพันธ์เส้นทางความก้าวหน้า ในสายงานตำแหน่งให้บุคลากรทราบ พร้อม ทั้งให้คำปรึกษาดังกล่าว	-	✓	๑ ต.ค.๖๕ – ๓๐ ก.ย.๖๖	๑๐๐	-
	๔.๒ ดำเนินการบันทึก แก้ไขปรับปรุง ฐานข้อมูลบุคลากรในระบบสารสนเทศ ศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ ให้ถูกต้อง ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน	- ดำเนินการปรับปรุงระบบข้อมูลบุคลากร ท้องถิ่นแห่งชาติถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน และรับรองข้อมูลเป็นประจำทุกเดือน	-	✓	๑ ต.ค.๖๕ – ๓๐ ก.ย.๖๖	๑๐๐	-
	๔.๓ จัดโครงการฝึกอบรมสัมมนาเสริมสร้าง คุณธรรมจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	- ดำเนินการจัดการฝึกอบรมตามโครงการฯ ดังกล่าว ให้แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงาน เทศบาล พนักงานจ้าง และบุคคลภายนอก (พนักงานจ้างเหมา) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	✓	-	๑ ต.ค.๖๕ – ๓๐ ก.ย.๖๖	๑๐๐	-
	๔.๔ จัดโครงการให้ความรู้ปลูกจิตสำนึกใน การป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	- ดำเนินการจัดการฝึกอบรม โครงการ ดังกล่าว ให้แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงาน เทศบาล พนักงานจ้าง และบุคคลภายนอก (พนักงานจ้างเหมา) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	✓	-	๑ ต.ค.๖๕ – ๓๐ ก.ย.๖๖	๑๐๐	-

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินการ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดการดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)		ระยะเวลาดำเนินการ	ความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ	หมายเหตุ
			ใช้	ไม่ใช้			
	๔.๕ แจ้งให้บุคลากรในสังกัดรับทราบถึง ประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับเทศบาลตำบลดอนเชียงว่าด้วย จรรยาบรรณข้าราชการท้องถิ่น	- จัดทำประกาศประมวลจริยธรรมข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับเทศบาลตำบลดอน เชียงว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วน ท้องถิ่น พร้อมบันทึกแจ้งเวียนให้บุคลากร ทราบ	-	✓	๑ ต.ค.๖๕ – ๓๐ ก.ย.๖๖	๑๐๐	-
	๔.๖ ให้ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานแก่ ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรมไม่เลือก ปฏิบัติ รวมถึงการควบคุมกำกับ ติดตาม และดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติตาม หลักเกณฑ์ แนวทางแห่งระเบียบและ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	- การดำเนินการแบ่งงานและมอบหมาย หน้าที่ความรับผิดชอบของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างปฏิบัติหน้าที่ส่วนราชการ ภายในองค์กร - จัดทำคำสั่งแต่งตั้งผู้รักษาราชการแทน ตำแหน่งผู้อำนวยการกองและหัวหน้าส่วน ราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่น	-	✓	๑ ต.ค.๖๕ – ๓๐ ก.ย.๖๖	๑๐๐	-
	๔.๗ ส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติตามแผนงาน การเสริมสร้างวินัย คุณธรรม จริยธรรมและ ป้องกันการทุจริต	- มีการดำเนินการตามแผน โดยสรุปรายงาน ผลการดำเนินการแผนการส่งเสริมวินัย คุณธรรม จริยธรรมและการป้องกันการทุจริต คอร์รัปชั่น	-	✓	๑ ต.ค.๖๕ – ๓๐ ก.ย.๖๖	๑๐๐	-
๕. ด้านการประเมินผลการ ปฏิบัติงาน	๕.๑ ประเมินผลการปฏิบัติงานให้เป็นไป ตามระเบียบ หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง	- จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรอง การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงาน เทศบาล พนักงานครูเทศบาล และพนักงาน จ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของ พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล และ พนักงานจ้าง ครั้งที่ ๑	-	✓	๑ ต.ค.๖๕ – ๓๐ ก.ย.๖๖	๑๐๐	-
			-	✓	๑ ต.ค.๖๕ – ๓๐ ก.ย.๖๖	๑๐๐	-

สรุปข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง

๑. ข้อมูลบุคลากรตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ เฉพาะตำแหน่งที่มีคนครอง มีจำนวนทั้งหมด ๕๔ คน แยกประเภทตำแหน่งดังนี้

๑.๑ จำแนกประเภทตำแหน่ง ดังนี้

- พนักงานเทศบาล	จำนวน ๒๔ อัตรา
- ลูกจ้างประจำ	จำนวน - อัตรา
- พนักงานครูเทศบาลฯ	จำนวน ๒ อัตรา
- พนักงานจ้างตามภารกิจ	จำนวน ๑๓ อัตรา
- พนักงานจ้างทั่วไป	จำนวน ๑๕ อัตรา

รวมทั้งสิ้น จำนวน ๕๔ อัตรา

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ของเทศบาลตำบลดอนเคือง

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรากำลัง เดิม	กรอบอัตรากำลังตำแหน่งที่ คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
สำนักปลัดเทศบาล (๐๑)								
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
หัวหน้าฝ่ายปกครอง (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักจัดการงานทะเบียนและบัตรชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
จพง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้าง								
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (คุณวุฒิ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ)	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
พนักงานดับเพลิง	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
พนักงานดับเพลิง	๕	๔	๔	๔	-๑	-	-	ว่างให้ยุบเลิก ปี ๖๗

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลัง เดิม	กรอบอัตราตำแหน่งที่ คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
กองคลัง (๐๔)								
ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการคลังชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (ปง./ชง.)	๐	๑	๑	๑	+๑	-	-	กำหนดเพิ่ม
กองช่าง (๐๕)								
ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นายช่างโยธาชำนาญงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานธุรการ (ปง./ชง.)	๑	๐	๐	๐	-๑	-	-	ยุบเลิก
พนักงานจ้าง								
ช่างไม้	๑	๐	๐	๐	-๑	-	-	ยุบเลิก
ช่างปูน	๑	๑	๐	๐	-	-๑	-	ว่างให้ยุบเลิก ปี ๖๘
ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยนายช่างโยธา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
คนสวน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (๐๖)								
ผอ.กองสาธารณสุขฯ (นักบริหารงาน สาธารณสุขฯ ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
หน.ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข (นักบริหารงาน สาธารณสุขฯ ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นายสัตวแพทย์ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้าง								
พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถบรรทุกขยะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถบรรทุกขยะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
คนงานประจําารขยะ	๘	๖	๖	๖	-๒	-	-	ว่างให้ยุบเลิก ปี ๖๗
คนงานประจําโรงฆ่าสัตว์	๑	๑	๑	๑	-	-	-	

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลัง เดิม	กรอบอัตราตำแหน่งที่ คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
กองการศึกษา (๐๘)								
ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้าง								
ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๐	๐	๐	-๑	-	-	ยุบเลิก
ศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ในวัดโพธิ์ชัย								
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๐	๑	๑	๑	+๑			กำหนดเพิ่ม
ครู	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
ผู้ดูแลเด็ก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลดอนเชียง								
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๐	๑	๑	๑	+๑			กำหนดเพิ่ม
ครู	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ดูแลเด็ก	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
หน่วยตรวจสอบภายใน (๑๒)								
นักวิชาการตรวจสอบภายใน	๑	๑	๑	๑		-	-	
รวม	๖๑	๕๙	๕๘	๕๘	-๑	-๑	-	

๑.๒ จำแนกเพศชาย - เพศหญิง ดังนี้

- เพศชาย จำนวน ๓๒ คน - เพศหญิง จำนวน ๒๒ คน

๑.๓ จำแนกระดับคุณวุฒิทางการศึกษาของบุคลากร

ประเภท	ต่ำกว่า ปวช.	ปวช. หรือเทียบเท่า	ปวส. หรือเทียบเท่า	ปริญญาตรี หรือเทียบเท่า	ปริญญาโท หรือเทียบเท่า	ปริญญาเอก หรือเทียบเท่า	รวม
พนักงานเทศบาล	-	-	๑	๖	๑๗	-	๒๔
พนักงานครูเทศบาล และบุคลากรทางการศึกษา	-	-	-	๒	-	-	๒
ลูกจ้างประจำ	-	-	-	-	-	-	-
พนักงานจ้าง	๘	๑๓	๑	๖	-	-	๒๘
รวม	๘	๑๓	๒	๑๔	๑๗	-	๕๔
คิดเป็นร้อยละ	๑๔.๘๑	๒๔.๐๗	๓.๗๐	๒๕.๙๓	๓๑.๔๘	-	

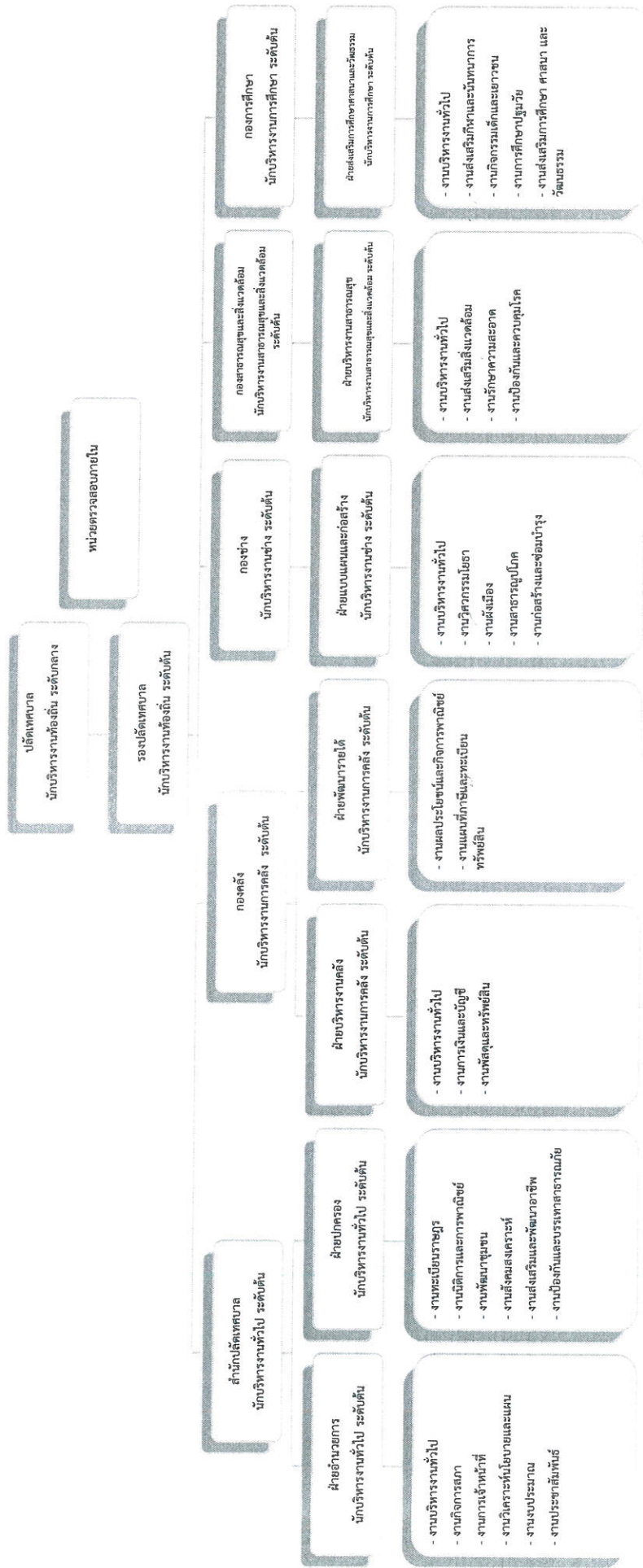
๑.๔ โครงสร้างอายุข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำแนกตามประเภทตำแหน่ง

ประเภท	ช่วงอายุ (ปี)								คน	อายุเฉลี่ย
	<= ๒๔	๒๕-๒๙	๓๐-๓๔	๓๕-๓๙	๔๐-๔๔	๔๕-๔๙	๕๐-๕๔	>= ๕๕		
บริหารท้องถิ่น	-	-	-	-	-	-	๒	-	๒	๕๑.๕๐
อำนวยการท้องถิ่น	-	-	-	-	๑	๔	๔	๑	๑๐	๔๘.๙๐
วิชาการ	-	-	-	๑	๒	๖	-	-	๙	๔๔.๘๙
ทั่วไป	-	-	-	-	-	๒	-	๑	๓	๕๐.๓๓
พนักงานครูเทศบาล	-	-	-	-	๒	-	-	-	๒	๔๒.๐๐
ลูกจ้าง	-	-	-	-	-	-	-	-	๐	-
พนักงานจ้าง	-	-	๓	๔	๓	๓	๘	๗	๒๘	๔๗.๖๘
รวม	-	-	๓	๕	๘	๑๕	๑๔	๙	๕๔	๔๗.๕๕
คิดเป็นร้อยละ	๐.๐๐	๐.๐๐	๕.๕๕	๙.๒๖	๑๔.๘๑	๒๗.๗๘	๒๕.๙๓	๑๖.๖๗	๑๐๐	-

๑.๕ การสูญเสียกำลังคนจากการเกษียณอายุในระยะ ๓ ปี

ลำดับ	สายงาน	ปีงบประมาณที่เกษียณอายุ			รวม
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
๑	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	-	-	๑	๑
รวม		-	-	๑	๑

โครงสร้างส่วนราชการ เทศบาลตำบลดอนเชียง



ประเภท	บริหารท้องถิ่น			อำนาจท้องถิ่น			วิชาการ			ทั่วไป			ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้าง	
	สูง	กลาง	ต่ำ	สูง	กลาง	ต่ำ	ชำนาญพิเศษ	ชำนาญการ	ปฏิบัติการ	อาวุโส	ชำนาญงาน	ปฏิบัติงาน		ทั่วไป	ภารกิจ
จำนวน	-	๑	๑	-	-	๑๒	-	-	๗	๓	๓	๑	-	๑๖	๑๒
ประเภท/ตำแหน่ง	ข้าราชการครู/พนักงานครู (สายงานการสอน)			ข้าราชการครู/พนักงานครู (สายงานบริหารสถานศึกษา)			ข้าราชการครู/พนักงานครู (สายงานนิเทศการศึกษา)			ข้าราชการครู/พนักงานครู (สายงานนิเทศการศึกษา)			พนักงานจ้าง		
	ครูผู้ดูแลเด็ก	ครูผู้ช่วย	ครู	ชำนาญการ	ชำนาญการพิเศษ	เชี่ยวชาญ/เชี่ยวชาญพิเศษ	ชำนาญการพิเศษ	ชำนาญการ	ชำนาญการพิเศษ	ชำนาญการ	ชำนาญการพิเศษ	เชี่ยวชาญพิเศษ	เชี่ยวชาญพิเศษ		
จำนวน	-	-	-	๓	๓	๒	-	-	-	-	-	-	-		

บัญชีสรุปข้อมูลบุคลากรของเทศบาลตำบลดอนเชียงที่ได้รับการฝึกอบรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

เทศบาลตำบลดอนเชียง มีพนักงานเทศบาลตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (๒๕๖๔ - ๒๕๖๖)

จำนวน ๑๘ สายงาน จำนวน ๒๖ คน ได้แก่

๑. นักบริหารงานท้องถิ่น	๒	คน
๒. นักบริหารงานทั่วไป	๓	คน
๓. นักบริหารงานการคลัง	๓	คน
๔. นักบริหารงานช่าง	๑	คน
๕. นักบริหารงานการศึกษา	๒	คน
๖. นักบริหารงานสาธารณสุข	๑	คน
๗. นักจัดการงานทั่วไป	๒	คน
๘. นักทรัพยากรบุคคล	๑	คน
๙. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๑	คน
๑๐. นักจัดการงานทะเบียนและบัตร	๑	คน
๑๑. นักวิชาการเงินและบัญชี	๑	คน
๑๒. นักวิชาการคลัง	๑	คน
๑๓. นายสัตวแพทย์	๑	คน
๑๔. นักวิชาการตรวจสอบภายใน	๑	คน
๑๕. เจ้าพนักงานพัสดุ	๑	คน
๑๖. นายช่างโยธา	๑	คน
๑๗. เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๑	คน
๑๘. พนักงานครูเทศบาล (สายงานการสอน)	๒	คน

พนักงานเทศบาลที่ได้รับการฝึกอบรมความรู้ในหลักสูตรตามสายงาน จำนวน ๒๓ คน
จำนวน ๑๖ สายงาน คิดเป็นร้อยละ ๘๘.๔๖

ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

ปัญหาและอุปสรรค

- ด้านการพัฒนาบุคลากร การส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม ประเภทพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล และพนักงานจ้าง ยังไม่ครบตามจำนวนพนักงานเทศบาลฯ ที่มีอยู่ เนื่องจากยังมีผลกระทบมาจากแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID -๑๙) ซึ่งส่งผลกระทบต่อการเข้ารับการฝึกอบรมของบุคลากรในหน่วยงาน เพราะบุคลากรบางส่วนยังมีความวิตกกังวลเกี่ยวกับโรคระบาดดังกล่าว ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อสุขภาพของพนักงานเทศบาล บุคคลในครอบครัว และเพื่อนร่วมงาน

ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข

- ส่งเสริมให้บุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม โดยผ่านรูปแบบออนไลน์ต่าง ๆ เพื่อให้บุคลากรมีการพัฒนาความรู้ความสามารถเพิ่มมากขึ้นและอย่างต่อเนื่อง และสามารถนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ภาคผนวก



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลดอนเชียง โทร.๐๕๒-๗๒๙๐๙๑

ที่ สน.๕๒๐๒๙.๑/๗๗

วันที่ ๒๐

มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการบริหารและพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลดอนเชียง

ตามที่เทศบาลตำบลดอนเชียง ได้จัดทำนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๖ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคล ประกอบด้วยด้านการวางแผนอัตรากำลัง ด้านการสรรหา และบรรจุแต่งตั้ง ด้านการพัฒนาบุคลากร ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน และด้านส่งเสริมจริยธรรมและคุณธรรม และได้แจ้งให้บุคลากรในสังกัดทราบและถือปฏิบัติไปแล้วนั้น

บัดนี้ การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้ดำเนินการครบรอบปีงบประมาณ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖) งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลดอนเชียง จึงขอรายงานผลการดำเนินการตามนโยบายฯ ดังกล่าว รายละเอียดปรากฏตามแบบรายงานที่แนบมาพร้อมบันทึกข้อความนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายชนะชัย สีเสต)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....

(นางสาววิไลวัลย์ ภูวิเลิศ)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

ความคิดเห็น หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

(ลงชื่อ).....

(นางสาวนิตยา ช่างสอน)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ความคิดเห็น ปลัดเทศบาล

(ลงชื่อ).....

(นายยุทธศาสตร์ ราชคำ)

ปลัดเทศบาลตำบลดอนเชียง

ลงชื่อ.....

(นายกอง เริ่มรักษ์)

นายกเทศมนตรีตำบลดอนเชียง

